

## **Regulamin mLegitymacji szkolnej w Szkole Podstawowej Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach**

### **Podstawa prawna:**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. z 2019, poz. 1700).
2. Dodatkowe źródło informacji a. <https://mc.bip.gov.pl/publiczna/aplikacja/mobilna/informacje-o-publicznej/aplikacji-mobilnej/htmlb.https://www.mobywatel.gov.pl/mobywatel/android/mlegitymacja-szkolna/regulamin.2.1.0.pdf>
3. Porozumienie pomiędzy Ministrem Cyfryzacji a Szkołą Podstawową Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach w sprawie wykorzystywania systemu teleinformatycznego i publicznej aplikacji mobilnej w celu wydawania mLegitymacji szkolnej zawarte na podstawie art. 19g ust. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).

### **§ 1. Informacje ogólne**

mLegitymacja jest częścią aplikacji opracowanej przez Ministerstwo Cyfryzacji, która pozwoli pobrać mLegitymację na telefon na podstawie danych autoryzacyjnych wydawanych przez szkołę. Dokument elektroniczny – mLegitymacja szkolna ma taką samą funkcję i moc prawną jak legitymacja wydana w wersji papierowej.

Za pomocą usługi mLegitymacja szkolna można:

- ✓ potwierdzić, że jest się uczniem danej szkoły,
- ✓ skorzystać z ulg i zwolnień, które przysługują po okazaniu legitymacji.

Usługa mLegitymacja szkolna wymaga zainstalowania aplikacji mObywatel na urządzeniu mobilnym. Usługa mLegitymacja dostępna jest dla telefonów z systemem Android.

### **§ 2. Wydawanie i unieważnianie mLegitymacji szkolnej**

1. Uczeń przyjęty do szkoły może otrzymać mLegitymację szkolną. mLegitymacja szkolna jest ważna w okresie ważności wydanej uczniowi odpowiednio legitymacji szkolnej.
2. mLegitymacja wydawana jest na wniosek rodziców/opiekunów prawnych ucznia (załącznik nr 1).
3. mLegitymacja szkolna może być wydana uczniowi, któremu nadano numer PESEL.
4. Rodzic/opiekun prawny przekazuje do wychowawcy klasy zdjęcie legitymacyjne oraz nazwę: imię i nazwisko ucznia i klasa.
5. Wydając mLegitymację uczniowi osoba upoważniona zobowiązana jest do:
  - a. zweryfikowania wieku ucznia Szkoły oraz ważności wydanej legitymacji szkolnej;
  - b. zweryfikowania oraz potwierdzenia czy rodzic ucznia – w przypadku ucznia niepełnoletniego – złożył wniosek o wydanie mLegitymacji szkolnej, o którym mowa w Rozporządzeniu;
  - c. zweryfikowania czy uczeń posiada odpowiednie orzeczenie, wymagane przepisami odrębnymi, uprawniające do wydania mLegitymacji szkolnej dla uczniów niepełnosprawnych;
  - d. wprowadzenia do Systemu danych niezbędnych do wydania mLegitymacji szkolnej, tj.
    - ✓ numeru legitymacji,
    - ✓ określenia czy uczeń jest niepełnosprawny,
    - ✓ imienia lub imion,
    - ✓ nazwiska,
    - ✓ daty urodzenia,
    - ✓ numeru PESEL,

- ✓ adresu zamieszkania,
  - ✓ wizerunku twarzy.
6. Dane, o których mowa w pkt 5 oraz dane generowane w Systemie takie jak:
- a. określenie „uczeń” albo „uczennica”,
  - b. wiek ucznia,
  - c. określenie czy legitymacja jest „ważna” lub „nieważna” są przetwarzane w Systemie w celu aktywacji mLegitymacji szkolnej na urządzeniu mobilnym oraz utworzenia w Systemie certyfikatu bezpieczeństwa.
7. Szkoła unieważnia mLegitymację szkolną w trakcie roku szkolnego:
- a. na wniosek pełnoletniego ucznia lub rodziców ucznia, w szczególności w przypadku utraty mLegitymacji szkolnej na skutek uszkodzeń, niepoprawnego działania lub utraty urządzenia mobilnego, w którym przechowywana była mLegitymacja szkolna;
  - b. z urzędu w przypadku: utraty ważności wydanej uczniowi legitymacji szkolnej, przejścia ucznia do innej szkoły.
8. mLegitymacja szkolna jest wydawana ponownie w przypadku:
- a. potwierdzenia ważności wydanej legitymacji szkolnej;
  - b. stwierdzenia w niej błędów lub omyłek;
  - c. unieważnienia w przypadku, o którym mowa w pkt 7 ppkt. a.
9. Szkoła jest administratorem danych osobowych uczniów, którym wydano mLegitymację szkolną oraz osób upoważnionych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.

### **§ 3. Aktywowanie usługi mLegitymacja na urządzeniu mobilnym**

1. Aby aktywować usługę mLegitymacja, należy:
  - a. uruchomić Aplikację mObywatel i zalogować się do niej,
  - b. wybrać opcję dodaj mLegitymację,
  - c. zapoznać się z informacją o procesie aktywacji mLegitymacji,
  - d. zapoznać się z regulaminem i zaakceptować go,
  - e. zapoznać się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych,
  - f. wyrazić zgodę dla systemu Android na używanie zasobów systemowych (jeśli taka zgoda nie była jeszcze udzielona),
  - g. zeskanować kod QR otrzymany w szkole; w przypadku problemu kod można wprowadzić korzystając z klawiatury telefonu,
  - h. wprowadzić kod aktywacyjny otrzymany w szkole, zatwierdzić komunikat i wczytać dane legitymacji do Aplikacji mObywatel.
2. Po pobraniu danych z systemu automatycznie jest tworzony i pobierany certyfikat kryptograficzny potwierdzający autentyczność pobranych danych. Certyfikat przypisany jest do Użytkownika i urządzenia mobilnego, którym posługuje się Użytkownik. W celu utworzenia certyfikatu i zarządzania certyfikatami Dostawca przetwarza dane osobowe Użytkownika oraz nazwę urządzenia, dla którego certyfikat został wydany.
3. Ważność certyfikatu jest ograniczona w czasie i jest tożsama z okresem ważności wydanej Uczniowi odpowiednio legitymacji szkolnej.
4. Funkcje dostępne w ramach usługi mLegitymacja szkolna (tylko na Android):
  - a. okazanie mLegitymacji szkolnej - Użytkownik może okazać drugiej osobie swoje dane osobowe na ekranie urządzenia mobilnego, którym się posługuje. Funkcja dostępna jest po wybraniu ikony usługi mLegitymacja szkolna z ekranu startowego Aplikacji;

- b. przekazanie danych innemu użytkownikowi (funkcja „Przełącz”) -w ramach usługi mLegitymacja szkolna możliwe jest włączenie przekazania danych Użytkownikowi mWeryfikatora.
5. Aby przekazać dane Użytkownikowi mWeryfikatora, należy:
- a. uruchomić usługę mLegitymacja szkolna;
  - b. wybrać funkcję Przełącz;
  - c. na ekranie urządzenia wyświetli się kod QR —należy go przekazać do zeskanowania Użytkownikowi mWeryfikatora. Użytkownik mWeryfikatora zobaczy na swoim urządzeniu dane Użytkownika mObywatela—imiona i nazwisko oraz zdjęcie w niskiej rozdzielczości, a także datę weryfikacji. Może też sprawdzić aktualność certyfikatu online.
6. Wszystkie przypadki przekazania danych użytkownikowi Aplikacji mWeryfikator są zapisane w „Historii”. Funkcja „Historia” pozwala na zapoznanie się z historią weryfikacji danych osobowych za pomocą Aplikacji mWeryfikator, zawierającą wyłącznie identyfikator użytkownika Aplikacji mWeryfikator oraz datę i czas przekazania danych. Funkcja „Historia” przechowuje dane, o których mowa powyżej, przez rok od daty ich zapisania w Usłudze. w linku poniżej do pobrania „Informacje o publicznej aplikacji mobilnej” gdzie znajdują się wszystkie informacje w ramach usługi mLegitymacja:
- <https://mc.bip.gov.pl/publiczna-aplikacja-mobilna/informacje-o-publicznej-aplikacji-mobilnej.html>

DYREKTOR  
*Ewa Kacprzak*  
Ewa Kacprzak